

Số: 56/QĐ-THS2ST

Sá Tỏng, ngày 20 tháng 03 năm 2023

QUYẾT ĐỊNH

Về việc công bố công khai quyết toán ngân sách năm 2022 của Trường PTDTBT Tiểu học số 2 Sá Tỏng

Căn cứ Nghị định số 163/2016/NĐ-CP ngày 21 tháng 12 năm 2016 của Chính phủ quy định chi tiết thi hành một số điều của Luật Ngân sách nhà nước;

Căn cứ Thông tư số 61/2017/TT-BTC ngày 15 tháng 6 năm 2017 của Bộ Tài chính hướng dẫn thực hiện công khai ngân sách đối với đơn vị dự toán ngân sách, các tổ chức được ngân sách nhà nước hỗ trợ;

Căn cứ Thông tư 90/2018/TT-BTC ngày 28 tháng 9 năm 2018 của Bộ Tài chính về sửa đổi, bổ sung một số điều của Thông tư số 61/2017/TT-BTC ngày 15 tháng 6 năm 2017 của Bộ Tài chính hướng dẫn thực hiện công khai ngân sách đối với đơn vị dự toán ngân sách, tổ chức được ngân sách nhà nước hỗ trợ;

Căn cứ Thông báo số : 196/TB-PGD&ĐT ngày 10/3/2023 về việc Xét duyệt/thẩm định quyết toán ngân sách năm 2022 của Phòng Giáo dục và đào tạo huyện Mường Chà;

Xét đề nghị của bộ phận kế toán Trường PTDTBT Tiểu học số 2 Sá Tỏng

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Công bố công khai số liệu quyết toán ngân sách năm 2022 của Trường PTDTBT Tiểu học số 2 Sá Tỏng (theo biểu đính kèm)

Điều 2. Quyết định này có hiệu lực kể từ ngày ký.

Điều 3. Bộ phận kế toán và các bộ phận thuộc trường PTDTBT Tiểu học số 2 Sá Tỏng tổ chức thực hiện Quyết định này./.

Nơi nhận:

- Đơn vị dự toán cấp trên;
- Lưu :VT, ...

THỦ TRƯỞNG ĐƠN VỊ



Trịnh Thị Hương

Số: 196/TB-GD&ĐT

Mường Chà, ngày 10 tháng 03 năm 2023

THÔNG BÁO
Xét duyệt / Thẩm định quyết toán ngân sách năm 2022

Đơn vị được thông báo: Trường PTDTBT Tiểu học số 2 Sá Tổng

Mã chương: 622

Căn cứ Thông tư số 137/2017/TT-BTC ngày 25 tháng 12 năm 2017 của Bộ Tài chính quy định xét duyệt, thẩm định, thông báo và tổng hợp quyết toán năm;

Căn cứ báo cáo quyết toán ngân sách năm 2022 của Trường Trường PTDTBT Tiểu học số 2 Sá Tổng và biên bản xét duyệt/thẩm định quyết toán ngày 17/02/2022 giữa Phòng Giáo dục và Đào tạo huyện Mường Chà và Trường PTDTBT Tiểu học số 2 Sá Tổng;

Phòng Giáo dục và Đào tạo huyện Mường Chà thông báo xét duyệt/thẩm định quyết toán ngân sách năm 2022 (không bao gồm) của Trường PTDTBT Tiểu học số 2 Sá Tổng như sau:

I. PHÂN SỐ LIỆU:

1. Số liệu quyết toán:

a) Thu phí, lệ phí

- Tổng số thu trong năm: 0 đồng;
 - Số phải nộp ngân sách nhà nước: 0 đồng;
 - Số phí được khấu trừ, để lại: 0 đồng
- (Số liệu chi tiết theo Mẫu biểu 2a đính kèm)

b) Quyết toán chi ngân sách:

- Số dư kinh phí năm trước chuyển sang: 0 đồng;
 - Dự toán được giao trong năm: 7.963.468.000 đồng, trong đó:
 - + Dự toán giao đầu năm: 6.175.340.000 đồng;
 - + Dự toán bổ sung trong năm: 1.788.128.000 đồng;
 - Kinh phí thực nhận trong năm: 7.963.189.240 đồng;
 - Kinh phí quyết toán: 7.963.189.240 đồng;
 - Kinh phí giảm trong năm: 0 đồng
 - Số dư kinh phí được phép chuyển sang năm sau sử dụng và quyết toán: 278.760 đồng, bao gồm:
 - + Kinh phí đã nhận: 0 đồng;
 - + Dự toán còn dư ở Kho bạc: 278.760 đồng
- (Số liệu chi tiết theo Mẫu biểu 2c đính kèm)

2. Tình hình thực hiện kiến nghị của kiểm toán, thanh tra, cơ quan tài chính:

- Tổng số kinh phí phải nộp NSNN: 0 đồng;
- Tổng số kinh phí đã nộp NSNN: 0 đồng;
- Tổng số kinh phí còn phải nộp NSNN: 0 đồng;

(Số liệu chi tiết theo Mẫu biểu số 69 Phụ lục 1 ban hành kèm theo Thông tư số 342/2016/TT-BTC).

3. Thuyết minh số liệu quyết toán:

II. NỘI DUNG ĐỐI CHIẾU SỐ LIỆU KẾT QUẢ HOẠT ĐỘNG SẢN XUẤT KINH DOANH, DỊCH VỤ:

- Kết quả chênh lệch thu lớn hơn chi trong năm: 0 đồng, trong đó:
 - + Sử dụng kinh phí tiết kiệm của cơ quan hành chính: 0 đồng;
 - + Trích lập các Quỹ: 0 đồng;
 - + Kinh phí cải cách tiền lương: 0 đồng
- (Số liệu chi tiết theo Mẫu biểu 2b đính kèm)

III. NHẬN XÉT VÀ KIẾN NGHỊ:

1. Nhận xét

- Chứng từ đóng gọn gàng.
- Chấp hành lập và nộp báo cáo quyết toán ngân sách: Nộp đúng thời gian.
- Về các mẫu biểu báo cáo quyết toán: Đầy đủ biểu mẫu theo quy định.

2. Kiến nghị:

Yêu cầu đơn vị nhà trường hoàn thiện những chứng từ còn thiếu.

Trong thời gian 15 ngày kể từ ngày có thông báo xét duyệt/thẩm định quyết toán ngân sách năm 2022, đơn vị nhà trường có trách nhiệm thực hiện, đồng thời báo cáo kết quả thực hiện về Phòng GD&ĐT huyện để theo dõi.

Nơi nhận:

- Trường PTDTBT Tiểu học số 2 Sá Tổng
- Lưu: VT.

**THỦ TRƯỞNG CƠ QUAN TÀI CHÍNH, HOẶC
ĐƠN VỊ DỰ TOÁN CẤP TRÊN**

(Ký, ghi rõ họ tên và đóng dấu)



Trần Hồng Quân

SỐ LIỆU XÉT DUYỆT (HOẶC THẨM ĐỊNH) QUYẾT TOÁN CHI NGÂN SÁCH

Năm 2022

(Kèm theo Thông báo xét duyệt (hoặc thẩm định) quyết toán số 196/TB-GD&ĐT ngày 10/03/2023)

Đơn vị: Trường PTDT Bán trú Tiểu học Số 2 Sá Tổng
Chương: 622

Phần I - TỔNG HỢP TÌNH HÌNH KINH PHÍ:

Chi tiêu	Nội dung	Trường PTDT Bán trú Tiểu học Số 2 Sá Tổng		
		Tổng số	Loại 070	
			Tổng loại 070	Khoản 072
A	B	1	2	3
	NGÂN SÁCH NHÀ NƯỚC			
	NGUỒN NGÂN SÁCH TRONG NƯỚC			
1	Số dư kinh phí năm trước chuyển sang (01=02+05)			
2	Kinh phí thường xuyên/tự chủ (02=03+04)			
3	- Kinh phí đã nhận			
4	- Dự toán còn dư ở Kho bạc			
5	Kinh phí không thường xuyên/không tự chủ (05=06+07)			
6	- Kinh phí đã nhận			
7	- Dự toán còn dư ở Kho bạc			
8	Dự toán được giao trong năm (08=09+10)	7.963.468.000	7.963.468.000	7.963.468.000
9	- Kinh phí thường xuyên/tự chủ	5.545.339.000	5.545.339.000	5.545.339.000
10	- Kinh phí không thường xuyên/không tự chủ	2.418.129.000	2.418.129.000	2.418.129.000
11	Tổng số được sử dụng trong năm (11=12+13)	7.963.468.000	7.963.468.000	7.963.468.000
12	- Kinh phí thường xuyên/tự chủ (12=02+09)	5.545.339.000	5.545.339.000	5.545.339.000
13	- Kinh phí không thường xuyên/không tự chủ (13=05+10)	2.418.129.000	2.418.129.000	2.418.129.000
14	Kinh phí thực nhận trong năm (14=15+16)	7.963.189.240	7.963.189.240	7.963.189.240
15	- Kinh phí thường xuyên/tự chủ	5.545.339.000	5.545.339.000	5.545.339.000
16	- Kinh phí không thường xuyên/không tự chủ	2.417.850.240	2.417.850.240	2.417.850.240
17	Kinh phí đề nghị quyết toán (17=18+19)	7.963.189.240	7.963.189.240	7.963.189.240
18	- Kinh phí thường xuyên/tự chủ	5.545.339.000	5.545.339.000	5.545.339.000
19	- Kinh phí không thường xuyên/không tự chủ	2.417.850.240	2.417.850.240	2.417.850.240
20	Kinh phí giảm trong năm (20=21+25)			
21	Kinh phí thường xuyên/tự chủ (21=22+23+24)			
22	- Đã nộp NSNN			
23	- Còn phải nộp NSNN (23=03+15-18-22-31)			
24	- Dự toán bị hủy (24=04+09-15-32)			
25	Kinh phí không thường xuyên/không tự chủ (25=26+27+28)			
26	- Đã nộp NSNN			
27	- Còn phải nộp NSNN (27=06+16-19-26-34)			
28	- Dự toán bị hủy (28=07+10-16-35)			
29	Số dư kinh phí được phép chuyển sang năm sau sử dụng và quyết toán (29=30+33)	278.760	278.760	278.760
30	Kinh phí thường xuyên/tự chủ (30=31+32)			
31	- Kinh phí đã nhận			
32	- Dự toán còn dư ở Kho bạc			
33	Kinh phí không thường xuyên/không tự chủ (33=34+35)	278.760	278.760	278.760

34	- Kinh phí đã nhận			
35	- Dự toán còn dư ở Kho bạc			
	NGUỒN VỐN VIỆN TRỢ	278.760	278.760	278.760
36	Số dư kinh phí năm trước chuyển sang			
37	Dự toán được giao trong năm			
38	Tổng kinh phí đã nhận viện trợ trong năm (38=39+40)			
39	- Số đã ghi thu, ghi tạm ứng			
40	- Số đã ghi thu, ghi chi			
41	Kinh phí được sử dụng trong năm (41= 36+38)			
42	Kinh phí đề nghị quyết toán			
43	Số dư kinh phí được phép chuyển sang năm sau sử dụng và quyết toán (43=41-42)			
	NGUỒN VAY NỢ NƯỚC NGOÀI			
44	Số dư kinh phí năm trước chuyển sang (44=45+46)			
45	- Kinh phí đã ghi tạm ứng			
46	- Số dư dự toán			
47	Dự toán được giao trong năm			
48	Tổng số được sử dụng trong năm (48= 44+47)			
49	Tổng kinh phí đã vay trong năm (49= 50+51)			
50	- Số đã ghi vay, ghi tạm ứng NSNN			
51	- Số đã ghi vay, ghi chi NSNN			
52	Kinh phí đơn vị đã sử dụng đề nghị quyết toán			
53	Kinh phí giảm trong năm (53=54+55+56)			
54	- Đã nộp NSNN			
55	- Còn phải nộp NSNN (55= 45+49-52-54-58)			
56	- Dự toán bị hủy (56= 46+47-49-59)			
57	Kinh phí được phép chuyển sang năm sau sử dụng và quyết toán (57= 58+59)			
58	- Kinh phí đã ghi tạm ứng			
59	- Số dư dự toán			
60	Số đã giải ngân, rút vốn chưa hạch toán NSNN			
	NGUỒN PHÍ ĐƯỢC KHẤU TRỪ ĐỂ LẠI			
61	Số dư kinh phí chưa sử dụng năm trước chuyển sang (61=62+63)			
62	- Kinh phí thường xuyên/tự chủ			
63	- Kinh phí không thường xuyên/không tự chủ			
64	Dự toán được giao trong năm (64=65+66)			
65	- Kinh phí thường xuyên/tự chủ			
66	- Kinh phí không thường xuyên/không tự chủ			
67	Số thu được trong năm (67=68+69)			
68	- Kinh phí thường xuyên/tự chủ			
69	- Kinh phí không thường xuyên/không tự chủ			
70	Tổng số kinh phí được sử dụng trong năm (70=71+72)			
71	- Kinh phí thường xuyên/tự chủ (71=62+68)			
72	- Kinh phí không thường xuyên/không tự chủ (72=63+69)			
73	Số kinh phí đã sử dụng đề nghị quyết toán (73=74+75)			
74	- Kinh phí thường xuyên/tự chủ			
75	- Kinh phí không thường xuyên/không tự chủ			
76	Số dư kinh phí được phép chuyển sang năm sau sử dụng và quyết toán (76=77+78)			
77	- Kinh phí thường xuyên/tự chủ (77=71-74)			
78	- Kinh phí không thường xuyên/không tự chủ (78=72-75)			
	NGUỒN HOẠT ĐỘNG KHÁC ĐƯỢC ĐỂ LẠI			
79	Số dư kinh phí chưa sử dụng năm trước chuyển sang (79=80+81)			
80	- Kinh phí thường xuyên/tự chủ			

81	- Kinh phí không thường xuyên không tự chủ			
82	Dự toán được giao trong năm (82=83+84)			
83	- Kinh phí thường xuyên tự chủ			
84	- Kinh phí không thường xuyên không tự chủ			
85	Số thu được trong năm (85=86+87)			
86	- Kinh phí thường xuyên tự chủ			
87	- Kinh phí không thường xuyên không tự chủ			
88	Tổng số kinh phí được sử dụng trong năm (88=89+90)			
89	- Kinh phí thường xuyên tự chủ (89=80+86)			
90	- Kinh phí không thường xuyên không tự chủ (90=81+87)			
91	Số kinh phí đã sử dụng đề nghị quyết toán (91=92+93)			
92	- Kinh phí thường xuyên tự chủ			
93	- Kinh phí không thường xuyên không tự chủ			
94	Số dư kinh phí được phép chuyển sang năm sau sử dụng và quyết toán (94=95+96)			
95	- Kinh phí thường xuyên tự chủ (95=89-92)			
96	- Kinh phí không thường xuyên không tự chủ (96=90-93)			

SỐ LIỆU XÉT DUYỆT (HOẶC THẨM ĐỊNH) QUYẾT TOÁN CHI NGÂN SÁCH

Năm 2022

(Kèm theo Thông báo xét duyệt (hoặc thẩm định) quyết toán số 196/TB-GD&ĐT ngày 10/03/2023)

Đơn vị: Trường PTDT Bán trú Tiểu học Số 2 Sá Tổng

Chương: 622

Phần II - CHI TIẾT KINH PHÍ QUYẾT TOÁN

Đơn vị tính: Đồng

Loại	Khoản	Mục	Tiêu mục	Nội dung chi	Trường PTDT Bán trú Tiểu học Số 2 Sá Tổng					
					Tổng số	Nguồn ngân sách nhà nước			Nguồn phí được khấu trừ, để lại	Nguồn hoạt động khác được để lại
						Ngân sách trong nước	Viện trợ	Vay nợ nước ngoài		
A	B	C	D	E	1	2	3	4	5	6
070	072			Tổng số:	7.963.189.240	7.963.189.240				
				I. Kinh phí thường xuyên/tự chủ	5.545.339.000	5.545.339.000				
		6000		Tiền lương	1.987.445.887	1.987.445.887				
			6001	Lương theo ngạch, bậc	1.981.628.387	1.981.628.387				
			6003	Lương hợp đồng theo chế độ	5.817.500	5.817.500				
		6050		Tiền công trả cho vị trí lao động thường xuyên theo hợp đồng	28.120.900	28.120.900				
			6051	Tiền công trả cho vị trí lao động thường xuyên theo hợp đồng	28.120.900	28.120.900				
		6100		Phụ cấp lương	2.677.920.342	2.677.920.342				
			6101	Phụ cấp chức vụ	33.075.070	33.075.070				
			6102	Phụ cấp khu vực	303960000	303960000				
			6103	Phụ cấp thu hút	77.766.080	77.766.080				
			6107	Phụ cấp nặng nhọc, độc hại, nguy hiểm	3.576.000	3.576.000				
			6112	Phụ cấp ưu đãi nghề	1.321.663.313	1.321.663.313				

		6113	Phụ cấp trách nhiệm theo nghề, theo công việc	153.506.007	153.506.007			
		6115	Phụ cấp thâm niên vượt khung, phụ cấp thâm niên nghề	240.680.322	240.680.322			
		6121	Phụ cấp công tác lâu năm ở vùng có điều kiện kinh tế - xã hội đặc biệt khó khăn	389.039.000	389.039.000			
		6123	Phụ cấp công tác Đảng, Đoàn thể chính trị - xã hội	5.364.000	5.364.000			
		6149	Phụ cấp khác	149.290.550	149.290.550			
	6150		Học bổng và hỗ trợ khác cho học sinh, sinh viên, cán bộ đi học	3.016.000	3.016.000			
		6199	Các khoản hỗ trợ khác	3.016.000	3.016.000			
	6250		Phúc lợi tập thể	9.070.000	9.070.000			
		6253	Tiền tàu xe nghỉ phép năm	7.270.000	7.270.000			
		6299	Chi khác	1.800.000	1.800.000			
	6300		Các khoản đóng góp	546.718.587	546.718.587			
		6301	Bảo hiểm xã hội	406.634.053	406.634.053			
		6302	Bảo hiểm y tế	69.546.300	69.546.300			
		6303	Kinh phí công đoàn	46.230.000	46.230.000			
		6304	Bảo hiểm thất nghiệp	24.308.234	24.308.234			
	6400		Các khoản thanh toán khác cho cá nhân	19.817.000	19.817.000			
		6449	Chi khác	19.817.000	19.817.000			
	6500		Thanh toán dịch vụ công cộng	15.995.900	15.995.900			
		6501	Tiền điện	15.995.900	15.995.900			
	6550		Vật tư văn phòng	42.871.190	42.871.190			
		6551	Văn phòng phẩm	12.115.690	12.115.690			
		6552	Mua sắm công cụ, dụng cụ văn phòng	6.095.000	6.095.000			
		6599	Vật tư văn phòng khác	24.660.500	24.660.500			
	6600		Thông tin, tuyên truyền, liên lạc	10.324.936	10.324.936			

		6601	Cước phí điện thoại (không bao gồm khoản điện thoại), thuê bao đường điện thoại, fax	193.036	193.036				
		6605	Thuê bao kênh vệ tinh, thuê bao cáp truyền hình, cước phí Internet, thuê đường truyền mạng	5.856.000	5.856.000				
		6608	Phim ảnh, ấn phẩm truyền thông, sách, báo, tạp chí thư viện	4.275.900	4.275.900				
		6700	Công tác phí	66.680.000	66.680.000				
		6701	Tiền vé máy bay, tàu, xe	8.880.000	8.880.000				
		6702	Phụ cấp công tác phí	30.000.000	30.000.000				
		6703	Tiền thuê phòng ngủ	27.800.000	27.800.000				
		6750	Chi phí thuê mướn	8.533.534	8.533.534				
		6751	Thuê phương tiện vận chuyển	8.533.534	8.533.534				
		6900	Sửa chữa, duy tu tài sản phục vụ công tác chuyên môn và các công trình cơ sở hạ tầng	19.170.000	19.170.000				
		6912	Các thiết bị công nghệ thông tin	11.190.000	11.190.000				
		6913	Tài sản và thiết bị văn phòng	6.800.000	6.800.000				
		6921	Đường điện, cấp thoát nước	1.180.000	1.180.000				
		7000	Chi phí nghiệp vụ chuyên môn của từng ngành	37.182.250	37.182.250				
		7001	Chi mua hàng hóa, vật tư	17.150.000	17.150.000				
		7004	Đồng phục, trang phục, bảo hộ lao động	3.000.000	3.000.000				
		7049	Chi khác	17.032.250	17.032.250				
		7050	Mua sắm tài sản vô hình	59.300.000	59.300.000				
		7053	Mua, bảo trì phần mềm công nghệ thông tin	59.300.000	59.300.000				
		7750	Chi khác	13.172.474	13.172.474				

		7756	Chi các khoản phí và lệ phí	6.122.000	6.122.000			
		7757	Chi bảo hiểm tài sản và phương tiện	7.050.474	7.050.474			
			II. Kinh phí không thường xuyên/không tự chủ	2.417.850.240	2.417.850.240			
	6150		Học bổng và hỗ trợ khác cho học sinh, sinh viên, cán bộ đi học	1.983.785.000	1.983.785.000			
		6157	Hỗ trợ đối tượng chính sách chi phí học tập	596.769.000	596.769.000			
		6199	Các khoản hỗ trợ khác	1.387.016.000	1.387.016.000			
	6550		Vật tư văn phòng	160.580.000	160.580.000			
		6552	Mua sắm công cụ, dụng cụ văn phòng	158.640.000	158.640.000			
		6599	Vật tư văn phòng khác	1.940.000	1.940.000			
	6900		Sửa chữa, duy tu tài sản phục vụ công tác chuyên môn và các công trình cơ sở hạ tầng	7.376.200	7.376.200			
		6921	Đường điện, cấp thoát nước	7.376.200	7.376.200			
	6950		Mua sắm tài sản phục vụ công tác chuyên môn	221.609.040	221.609.040			
		6956	Các thiết bị công nghệ thông tin	28.069.040	28.069.040			
		6999	Tài sản và thiết bị khác	193.540.000	193.540.000			
	7000		Chi phí nghiệp vụ chuyên môn của từng ngành	44.500.000	44.500.000			
		7001	Chi mua hàng hóa, vật tư	44.500.000	44.500.000			